

CLAUS SØRENSEN KØL & FRYS

CSR politik



CLAUS SØRENSEN
KØL & FRYS

Indhold

Generelt side 1

Medarbejderen side 2

Arbejdspladsen side 5

Miljø og energi side 8

Erklæring side 9

Generelt

Almen sundhedsfremme

Claus Sørensen A/S er med til at fremme medarbejdernes sundheds- og helbredsforhold ved at kombinere indsatsen for et bedre arbejdsmiljø med initiativer, der er rettet mod en sundere livsstil og øget trivsel.

Måden, hvorpå virksomheden arbejder med sundhedsfremme, er fastlagt ud fra virksomhedens og medarbejdernes ønsker samt virksomhedens muligheder. På den baggrund har virksomheden lavet en politik om sundhedsfremme.

Claus Sørensen A/S' arbejde med sundhedsfremme rækker ud over de danske lovkrav på arbejdsmiljøområdet.

Arbejdsforhold - inkl. ulykker

Produktionen i alle led er planlagt og tilrettelagt, så den foregår på en sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarlig måde.

Arbejdet på virksomheden foregår under hensyntagen til bl.a. følgende forebyggelsesprincipper:

- Risici bekæmpes ved kilden.
- Arbejdet tilpasses så vidt muligt den enkelte medarbejder, hvad angår bl.a. udformningen af arbejdspladsen og valg af arbejdsudstyr samt arbejds- og produktionsmetoder.
- Monotont arbejde og ensidigt belastende arbejde (EBA) begrænses, så helbredspåvirkningen af et sådant arbejde mindskes.
- Der anvendes ikke konstruktioner og arbejdsmetoder, som kan udgøre en væsentlig fare for medarbejderne ved arbejdets udførelse.

Claus Sørensen A/S udarbejder løbende skriftlige vurderinger af sikkerheds- og sundhedsforholdene på arbejdspladsen. Alle arbejdsmiljøforhold er inddraget i arbejdspladsvurderingen, ligesom virksomhedens ansatte inddrages i processen.

Medarbejderen

Løn og ansættelsesforhold

- Alle ansatte får en minimumsløn, som er i overensstemmelse med internationale standarder.
- Alle ansatte får senest 1 måned efter ansættelsesforholdets begyndelse, skriftlige oplysninger om løn, arbejdssted, arbejdets indhold, rettigheder mht. betalt ferie, opsigelsesvarsler, lønforhold, arbejdstid og evt. kollektive overenskomster.
- Alle ansatte i virksomheden har mindst 25 dages betalt ferie om året.
- Alle ansatte, der arbejder i en kortere periode, optjener ferie, og ferien afstemmes med længden af ansættelsen.

Arbejdstid og hvile

- Den maksimale ugentlige arbejdstid er på gennemsnitligt 48 timer inkl. overarbejde.
- Den ansatte får mindst 11 timers hvile pr. døgn.
- Der er mindst et hviledøgn pr. uge.
- Den ansatte har ret til en pause, hvor arbejdspladsen kan forlades, hvis arbejdsdagen er længere end 6 timer.
- Natarbejdere arbejder ikke mere end gennemsnitligt 8 timer pr. døgn.
- Natarbejdere tilbydes regelmæssig lægeundersøgelse, og natarbejdere tilbydes andet arbejde snarest muligt,

- hvis deres sundhed belastes af natarbejdet.
- Den ansatte har ret til mindst 5 ugers betalt ferie.

Psykisk arbejdsmiljø

- Der er minimal risiko for fysiske eller psykiske helbredsforringelser ved arbejdet.
- Der er foretaget en vurdering af de fysiske, ergonomiske og psykosociale forhold i arbejdsmiljøet, som på kort eller lang sigt kan have indvirkning på den fysiske eller psykiske sundhed. Vurderingen er lavet for alle led af arbejdet og er med til at sikre, at arbejdet sker på en sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarlig måde.
- Ensidigt belastende arbejde, som medfører fare for fysisk eller psykisk helbredsforringelse på kort eller lang sigt, undgås eller begrænses.
- Arbejdstempoet er således, at det ikke medfører fare for fysisk eller psykisk helbredsforringelse på kort eller lang sigt.
- Isoleret arbejde, som kan medføre fare for fysisk eller psykisk helbredsforringelse, undgås eller begrænses.
- Arbejdet må ikke medføre risiko for fysisk eller psykisk helbredsforringelse som følge af mobning, herunder seksuel chikane.

Lægehjælp og førstehjælp

Alle virksomhedens medarbejdere har adgang til gratis lægehjælp. I Danmark er det ikke nødvendigt at være forsikret for at få lægehjælp. Claus Sørensen A/S har desuden truffet de nødvendige foranstaltninger vedrørende førstehjælp.

Det betyder bl.a., at:

- Arbejdsstedet er forsynet med passende redningsudstyr samt fornødne hjælpemidler til førstehjælp i ulykkestilfælde.
- Et tilstrækkeligt antal personer er oplært i førstehjælp.

Foreningsfrihed

- Claus Sørensen A/S lægger vægt på, at der ikke træffes beslutninger, der er påvirket af den ansattes tilhørsforhold til en fagforening eller anden forening.
- Claus Sørensen A/S forsøger ikke at påvirke de ansatte til at være eller til ikke at være medlem af en bestemt fagforening.
- Tillidsrepræsentanter gives særlig beskyttelse i varetagelsen af deres hverv.
- Claus Sørensen A/S blander ikke sig i, hvilke fagforeninger eller andre foreninger der bliver dannet på arbejdspladsen.
- Ansatte bliver ikke afskediget på grund

- af deres tilhørsforhold til en fagforening.
- En bestemt fagforening bliver ikke favoriseret.
- Retten til kollektiv forhandling bliver respekteret.
- Valgte tillidsrepræsentanter for de ansatte gives særlig beskyttelse mod afskedigelse.

Uddannelse af medarbejdere

Claus Sørensen A/S' medarbejdere uddannes i almen sundhed og sikkerhed. Det betyder bl.a., at:

- Hver enkelt af virksomhedens ansatte, uanset ansættelsesforholdets karakter og varighed, får en tilstrækkelig og hensigtsmæssig oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en farefri måde.
- De ansatte får oplysninger om de ulykkes- og sygdomsfarer, der eventuelt er forbundet med deres arbejde.
- Claus Sørensen A/S betaler omkostningerne til oplæring og instruktion i at udføre arbejdet på en farefri måde.
- Oplæringen og instruktionen foregår i arbejdstiden.
- Virksomheder med flere end 9 ansatte har et særligt uddannelsesprogram for både medarbejderrepræsentanter og arbejdsledere, som indgår i virksomhedens arbejdsmiljøorganisation.

Arbejdspladsen

Korruption

Ingen af virksomhedens medarbejdere giver eller modtager uberettigede fordele af danske eller udenlandske embedsmænd eller ansatte i det private.

Tvangsarbejde

- Der anvendes ikke tvang, trusler eller disciplinære midler med det formål at tvinge folk til at arbejde.
- Claus Sørensen A/S anvender ikke gældsslaveri eller transport af mennesker med det formål at tvinge dem til at arbejde.
- Claus Sørensen A/S samarbejder ikke med andre virksomheder, der anvender tvangsarbejde eller tilbageholder identifikationspapirer eller løn fra de ansatte med det formål at tvinge de ansatte til at arbejde.
- Claus Sørensen A/S' ansatte kan frit forlade arbejdspladsen uden at blive holdt tilbage.

Forskelsbehandling

- I virksomheden udøves ikke forskelsbehandling som følge af køn, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, national oprindelse, social oprindelse, etnisk oprindelse, alder eller handicap.

- I virksomheden udøves ikke forskelsbehandling i forbindelse med ansættelse, afskedigelse, forflyttelse, forfremmelse, fastsættelse af løn, fastsættelse af arbejdsvilkår eller ved kompetenceudvikling. Alle beslutninger vedrørende ansættelse, forfremmelse, afskedigelse, løn og andre arbejdsvilkår baseres på relevante og objektive kriterier.

Børnearbejde

- Ansatte under 18 år må ikke udføre farligt arbejde eller arbejde om natten.
- Alle lærlinge på virksomheden er over 15 år og arbejder som led i deres uddannelse.
- Der ansættes ikke børn under 15 år.

Brandsikkerhed

Claus Sørensen A/S har truffet de nødvendige foranstaltninger og lavet de nødvendige planer vedrørende brandbekæmpelse og evakuering af de ansatte.

Claus Sørensen A/S har udpeget og oplært de personer, der skal varetage iværksættelsen af foranstaltningerne og planerne.

Claus Sørensen A/S' ansatte er underrettet om indholdet af de nævnte foranstaltninger og planer.

Der er på arbejdsstedet forsvarlig mulighed for flugt og redning af personer. Det betyder bl.a., at:

- Der er et tilstrækkeligt antal flugtveje og udgange.
- Døre i flugtveje og -porte kan åbnes på en nem og sikker måde, og er frit passable.
- Der er skilte, der giver oplysning eller advarsel om forhold af sikkerheds- og sundhedsmæssig betydning.
- Arbejdsstedet i tilfælde af risiko for særlige faresituationer er forsynet med de nødvendige alarmsystemer og fornødne hjælpemidler til førstehjælp i ulykkestilfælde.
- Der er opstillet et tilstrækkeligt antal funktionsdygtige brandslukkere eller slangevindere.
- Brandbart affald opbevares i brandsikre containere, der tømmes regelmæssigt.

Farlige stoffer

Medarbejdernes arbejde med farlige stoffer på virksomheden - herunder fremstilling, opbevaring, anvendelse og håndtering - sker på en sundhedsmæssig forsvarlig og sikker måde. Det betyder bl.a., at der for hvert farligt stof eller materiale er udarbejdet en forståelig arbejdspladsbrugsanvisning, som indeholder alle nødvendige oplysninger (forholdsregler, førstehjælp mv.)

Desuden gælder det, at:

- Brugsanvisningerne er ajourførte og udleveret til de ansatte, og at de ansatte har fået effektiv instruktion i dem.
- Alle relevante ansatte er vejledt i brugen af stoffet eller materialet.
- Det nødvendige førstehjælpsudstyr er til rådighed og klar til brug.
- Ingen børn under 18 år arbejder med farlige stoffer.

Sikre bygninger

Alle bygninger, anlæg, arealer m.v., som virksomhedens ansatte har adgang til i forbindelse med deres arbejde, er indrettet, konstrueret og anvendt på en sådan måde, at de ikke medfører risici for de ansattes sikkerhed og sundhed.

Det betyder bl.a., at:

- Arbejdsstedet er indrettet sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt ud fra en vurdering af de arbejdsmiljøforhold, som kan have indvirkning på den fysiske eller psykiske sundhed.
- Arbejdsstedet er indrettet, så der er mulighed for flugt og redning af personer ved brand og andre ulykker.
- Arbejdsstedet er indrettet, så bygningerne er stabile og sikre

Belysning

Den enkelte medarbejders arbejdsplads er konstrueret, indrettet og kan anvendes, så arbejdet kan udføres uden, at lysforholdene medfører gener.

Det betyder, at:

- Der altid er lys nok til at arbejde, og at færden kan foregå forsvarligt.
- Belysningen alle steder er tilpasset det arbejde og den færdsel, der foregår, så risiko for ulykker undgås.
- Arbejdsrum har en sådan tilgang af dagslys, at de er velbelyste. Vinduer og ovenlys er udført, placeret og eventuelt afskærmet, så de ikke medfører blænding, overophedning eller generende kuldenedfald.
- Der er tilstrækkelig almen belysning i arbejdsrummet og passende særbelysning på den enkelte medarbejders

- arbejdsplads, så arbejdet kan foregå forsvarligt og i hensigtsmæssige arbejdsstillinger.
- Den kunstige belysning med hensyn til lysfordeling, lysstyrke og lyskvalitet er tilpasset arbejdets art og arbejdsrummets farver.

Toilet- og badeforhold

Claus Sørensen A/S' medarbejdere har adgang til gode sanitære forhold.

Det betyder bl.a., at:

- Alle ansatte har adgang til toilet med vandudskylning, håndvask med rindende koldt og varmt vand samt sæbe eller hudrensemidler.
- Ansatte har adgang til baderum, hvis arbejdet fx er tilsmudsende, fysisk anstrengende eller medfører fare for at komme i berøring med sundhedsmæssigt farlige stoffer eller materialer.
- Håndvaske er hensigtsmæssigt placeret i forhold til arbejdsrum, spiseafdeling, toiletter, garderober eller omklædningsrum.

Udluftning og Ventilation

- Claus Sørensen A/S' arbejdspladser er konstruerede, indrettede og anvendt

således, at arbejdet kan udføres, uden at udluftnings- og ventilationsforholdene giver de ansatte gener.

- Der er etableret mekanisk udsugning ved de arbejdssteder, hvor det ikke kan forhindres, at der udvikles sundhedsskadelige luftarter, støv eller generende røg.
- På arbejdssteder, hvor sundhedsskadelige dampe og støv ikke kan fjernes effektivt ved hjælp af ventilation, foregår arbejdsprocessen i et særligt rum eller kabine.

Spisefaciliteter og drikkevand

- Adgang til spiseplads med forsvarlige hygiejniske forhold.
- Mulighed for at opbevare medbragt mad og drikke sundhedsmæssigt forsvarligt samt mulighed for at opvarme mad og drikke.
- Adgang til drikkevand under udførelsen af arbejdet.



Miljø og energi

Miljøhensyn for virksomheder uden miljøgodkendelsespligt

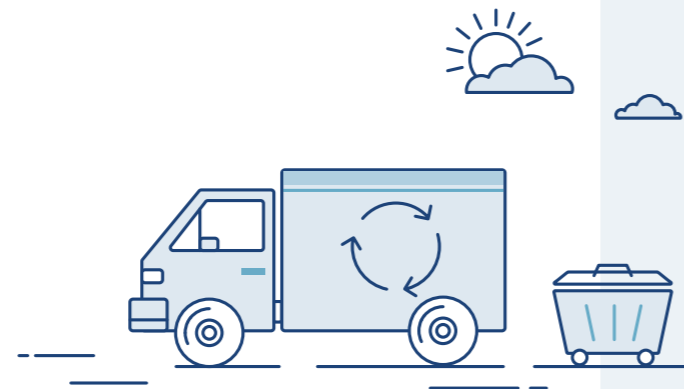
- Claus Sørensen A/S følger miljømyn- dighedernes retningslinjer og påbud om beskyttelse af vand, luft, jord, forebyggelse af uheld samt udsendelse af støj.
- Claus Sørensen A/S søger løbende at vurdere, om evt. udledninger til miljøet kan reduceres ved kilden.
- Claus Sørensen A/S er bekendt med og overholder krav fra de myndighe- der, der kontrollerer virksomhedens miljøforhold.

Affald og genanvendelse

- Affald, herunder genanvendeligt affald, er sorteret efter de danske miljømyndig- heders regler og bliver nyttiggjort eller bortskaffet til godkendte modtageanlæg.
- Farligt affald er mærket, opbevaret og håndteret efter myndighedernes anvisning til miljøgodkendte modta- geanlæg.

Minimering af emballage

Claus Sørensen A/S har minimeret mængden af anvendt emballage i det omfang, det er muligt.



Erklæring

Claus Sørensen A/S er bekendt med og overholder dansk lovgivning.

De danske myndigheder kontrollerer, at virksomheden overholder de danske regler.

Ansatte, der mener, at deres rettigheder bli- ver krænket, har adgang til at indbringe sag for domstolene. Hvis virksomheden over- træder reglerne, kan virksomheden blive pålagt at betale godtgørelse til den ansatte.





Esbjerg Brygge 28 | 6700 Esbjerg | CVR 45279111